

Обсуждено и принято на
Педагогическом совете
МБОУ «Школа № 64»
г.о. Самара
Протокол №1
от 28.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 64»
г.о. Самара
Ю.С.Дозорец
Приказ № 412- од
от « 28» августа 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий (ЭО и ДОТ)
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 64 имени
Героя Российской Федерации В.В.Талабаева»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» ;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) НОО, ООО, СОО;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» (СанПиН) ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21» ;
- МР 2.4.0330-23 (Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ) ;
- Уставом МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара и другими локальными нормативными актами.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении :

- **Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и

телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся .
- **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности .
- **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

1.4. Школа вправе применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся .

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся. При реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ место осуществления образовательной деятельности определяется трудовым договором с педагогическим работником (дистанционное место работы).

1.6. Школа обязана довести до участников образовательных отношений (обучающихся и их родителей/законных представителей) информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация размещается на официальном сайте школы.

2. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

2.1. Реализация образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ осуществляется при условии обеспечения идентификации личности обучающегося, входа в информационную систему в соответствии с дополнительными требованиями (в том числе посредством использования единой системы авторизации и аутентификации (ЕСИА) и иных информационных систем) .

2.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Школа обеспечивает:

- ведение учета результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронной форме (электронный журнал/дневник) в соответствии с установленными требованиями;

- хранение в архивах сведений об успеваемости и результатах обучения обучающихся на электронных носителях;
- использование образовательного контента (в том числе электронных образовательных ресурсов), прошедшего государственную экспертизу, и свободных образовательных ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС.

2.3. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Школа определяет:

- соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (в зависимости от специфики образовательных задач, степени подготовленности обучающихся, характера изучаемой темы, наличия технических условий) ;
 - используемые информационные системы, цифровые образовательные сервисы и платформы (в том числе АСУ РСО, ФГИС «Моя школа», «Сферум», Мах, «РЭШ», «Учи.ру» и др.);
- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (в том числе в форме индивидуальных консультаций, проводимых дистанционно).

2.4. При организации обучения по образовательным программам начального общего образования с применением ЭО и ДОТ Школа обеспечивает в случае необходимости помощь родителей (законных представителей) и методическую поддержку педагогов.

2.5. Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на учебных занятиях устанавливается с учетом требований СанПиН 1.2.3685-21 (СанПиН) .

2.6. Информация о времени проведения учебных занятий, расписании, домашних заданиях, сроках контроля доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) с использованием АСУ РСО и/или российского мессенджера Мах.

3. Участники образовательных отношений при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, их права и обязанности

3.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические и иные работники Школы.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать установленные требования к работе с информационными системами и цифровыми образовательными сервисами;

- выполнять в установленные сроки задания педагогических работников;
- соблюдать правила цифрового этикета при общении в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- незамедлительно информировать педагогического работника о возникших технических проблемах, препятствующих получению образования;
- соблюдать требования к продолжительности непрерывной работы за компьютером (согласно СанПиН) .

3.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение качественного образования с применением ЭО и ДОТ в соответствии с ФГОС;
- на методическую и технологическую поддержку при освоении образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- на получение консультаций педагогических работников в порядке, установленном локальными актами Школы;
- на отказ от применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ по основным общеобразовательным программам (при наличии соответствующего заявления).

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечивать соблюдение их детьми установленных требований к организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ (в части, касающейся технических условий, режима работы, требований СанПиН);
- содействовать созданию необходимых условий для осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ (при необходимости – обеспечение технической возможности доступа к информационным системам);
- своевременно уведомлять педагогических работников о невозможности посещения занятий или выполнения заданий по уважительным причинам;
- в случае организации обучения с применением ЭО и ДОТ по инициативе школы предоставить письменное заявление-согласие или заявление об отказе от применения ЭО и ДОТ.

3.5. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать качественное освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС;
- своевременно размещать в информационных системах задания, учебные материалы, информацию о текущем контроле и промежуточной аттестации;
- соблюдать установленный режим работы (в том числе график «присутствия» в информационной системе / доступности для ответов на вопросы обучающихся);
- проверять выполненные работы и выставлять оценки в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- обеспечивать идентификацию личности обучающегося при проведении контрольных мероприятий (при необходимости).

4. Порядок взаимодействия участников образовательных отношений при применении ЭО и ДОТ

4.1. Взаимодействие участников образовательных отношений при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется через информационные системы, указанные в локальном акте Школы (в том числе через ФГИС «Моя школа», «Сферум», Мах, электронную почту, иные сервисы).

4.2. Контроль за соблюдением сроков выполнения заданий, посещаемостью занятий, фиксацией результатов обучения осуществляется с использованием электронного журнала/дневника.

4.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ проводятся педагогическими работниками в формах, предусмотренных локальными нормативными актами Школы (тестирование, контрольная работа, зачет, собеседование, защита проекта и др.) с применением форм электронного и дистанционного обучения .

4.4. При проведении контрольных мероприятий в форме тестирования с применением ЭО и ДОТ может быть предусмотрено ограничение времени на выполнение задания, ограничение числа попыток, использование средств контроля, исключающих возможность получения обучающимися помощи извне (при необходимости).

4.5. Оценивание результатов освоения образовательных программ осуществляется по балльной системе в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

5. Право на отказ от применения ЭО и ДОТ

5.1. При реализации основных общеобразовательных программ по очной форме обучения обучающиеся (их родители/законные представители) имеют право отказаться от применения ЭО и ДОТ, подав письменное заявление на имя директора Школы.

5.2. В случае поступления такого заявления Школа обязана обеспечить обучение данного обучающегося без применения ЭО и ДОТ, в том числе с использованием иных форм обучения (при их сочетании) или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся .

5.3. Порядок обучения обучающегося, отказавшегося от применения ЭО и ДОТ, определяется Школой индивидуально с учетом санитарно-эпидемиологических требований, учебной нагрузки педагогических работников и иных условий.

6. Порядок осуществления контроля результатов

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу

учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Школы .

6.2. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале успеваемости (в том числе с применением информационных систем) и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) проводится в порядке, установленном федеральными и региональными нормативными правовыми актами, с учетом возможности применения ЭО и ДОТ.

7. Требования охраны здоровья обучающихся

7.1. Школа при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований (СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0330-23) .

7.2. При использовании электронных средств обучения (компьютеров, ноутбуков, планшетов) непрерывная продолжительность работы для обучающихся не должна превышать:

- для обучающихся 1–2 классов – 20 минут;
- для обучающихся 3–4 классов – 25 минут;
- для обучающихся 5–9 классов – 30 минут;
- для обучающихся 10–11 классов – 35 минут.

7.3. После каждого урока с применением ЭО и ДОТ обучающимся рекомендуется проведение упражнений для глаз и общеукрепляющих упражнений.

7.4. Школа обеспечивает проведение профилактических мероприятий с целью снижения рисков развития нарушений здоровья при использовании электронных средств обучения (информирование, проведение «физкультминуток», разъяснение правил безопасной работы).

8. Делопроизводство и документация

8.1. Все документы, регламентирующие образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ (приказы, положения, рабочие программы, расписание занятий, формы контроля и т.д.), хранятся в Школе в соответствии с установленными сроками хранения документов.

8.2. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, выполненные работы (цифровые копии) хранятся в АСУ РСО (электронном журнале/дневнике) и/или на электронных носителях Школы в течение установленного срока.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, за обеспечение доступа к информационным системам, за соблюдение требований законодательства об образовании и санитарно-эпидемиологического законодательства возлагается на директора Школы.

9.2. Ответственность за качество реализации образовательных программ (рабочих программ) с применением ЭО и ДОТ, за соблюдение прав участников образовательных отношений, за своевременность и объективность оценивания результатов обучения возлагается на педагогических работников Школы в соответствии с их должностными обязанностями.

9.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются директором Школы.

10.3. Положение размещается на официальном сайте Школы в разделе «Документы» / «Локальные нормативные акты».

10.4. С Положением должны быть ознакомлены все педагогические работники Школы под подпись.