

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

Советом Школы

Протокол от 30. 04. 2025 г.№8

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ
«Школа №64» г. о. Самара

Протокол от 30.04.2025г.№ 209 -од
_____ Ю.С.Дозорец

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных
образовательных услуг в
муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Школа № 64 имени Героя Российской Федерации В.В.Талабаева»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273 (в последней редакции),
- с постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441,
- с Гражданским кодексом Российской Федерации,
- с законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»,
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 64 имени Героя Российской Федерации В.В. Талабаева» городского округа Самара (далее – Школа).

1.2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

- *«заказчик»* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- *«исполнитель»* – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- *«недостаток платных образовательных услуг»* - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- *«обучающийся»* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *«платные образовательные услуги»* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);
- *«существенный недостаток платных образовательных услуг»* - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключённом сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключённому договору.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводится до сведения заказчика и обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационных стендах в МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

2.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе

оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Перечень платных образовательных услуг

4.1. Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- обучение иностранными языками;
- репетиторство;
- спецкурсы, реализующие общеобразовательные (дополнительные) программы и программы профессиональной подготовки;
- кружки, секции, реализующие общеобразовательные дополнительные программы;
- группы, в которых реализуются программы адаптации детей к условиям школьной жизни;
- занятия различными видами спорта (спортивные секции).

4.2. К платным образовательным услугам не относится:

- снижение установленной наполняемости классов (групп);
- деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия;
- курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

4.3. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть соответствующей программой определённого уровня, вида и (или) направленности, утверждённой директором МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара.

4.4. МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара осуществляет образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

5. Порядок организации платных образовательных услуг

5.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «Школа №» 64 г.о. Самара. Директор подписывает договоры с заказчиком от имени исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу МБОУ «Школа № 64» г.о. Самары.

При значительном объёме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

5.2. Педагогический состав формируется из числа учителей МБОУ «Школа № 64» г.о. Самары и привлечённых работников на основе трудовых договоров, договоров гражданско–правового характера.

5.3. Договоры на оказание платных образовательных услуг заключаются родителями обучающихся (их законными представителями).

5.4. Заказчик обеспечивает обучающегося за свой счёт предметами, расходными материалами, необходимыми для надлежащего исполнения исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося

5.5. МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара организует оказание платных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся и анализ необходимой материально-технической базы;
- создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;
- доведение до заказчика информации, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объёме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;
- издание приказа по школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы;
- заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;
- заключение договоров о возмездном оказании услуг с заказчиком (родители, законные представители) на оказание платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия; .

5.6. Платные образовательные услуги предоставляются после окончания занятий, за рамками основного образовательного процесса.

5.7. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана довести до заказчика, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

- наименование и местонахождение организации, осуществляющей образовательную деятельность, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ (в том числе и платных);
- утвержденный перечень платных образовательных услуг, оказываемых за плату только с согласия заказчика, и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- перечень льготных категорий воспитанников и обучающихся;
- образцы договоров оказания платных образовательных услуг;
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг;

- сведения о работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы учреждения, график работы работников, оказывающих платные услуги;
- информацию по требованию заказчика в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге, сведения.

6. Стоимость платных услуг

6.1. Стоимость (цена) платных услуг формируется на основе анализа себестоимости оказания платной услуги в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объема предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания и рассчитывается в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 г. № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц», а также с учетом действующих нормативов и методик, планируемых затрат, в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

6.2. Стоимость (цена) на оказание платной услуги включает в себя:

- затраты учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу, оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение (руководитель, заместитель руководителя, бухгалтерия, РпКО(уборщица) и другие) и не должен превышать 55% от размера платы за предоставление платной услуги;
- затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, услуг связи, другие расходы по содержанию имущества, на оплату налога на землю, налога на имущество - в соответствии с абзацем 4 пункта 1 статьи 272 Налогового Кодекса Российской Федерации;
- затраты учреждения на развитие материально-технической базы учреждения – оставшиеся средства от оплаты труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу, а также надбавок руководителю учреждения (с учётом начислений на оплату труда), коммунальных услуг, услуг связи, других расходов по содержанию имущества, налога на землю, налога на имущество.

Надбавка директору МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара за организацию платных образовательных услуг устанавливается по ходатайству Совета Школы приказом или распоряжением Департамента образования Администрации городского округа Самара.

6.3. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу и оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение (руководитель, заместитель руководителя, бухгалтерия,

РпКО(уборщица) и другие) формируется исходя из стоимости оплаты на 1 получателя услуги за 1 академический час (занятие), умноженной на количество часов (занятий), предусмотренных программой данного курса и договором с заказчиком, и количество получателей услуги, при том должны быть соблюдены ограничения в заработной плате руководителя, которые определяются трудовым договором и Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений г. Самара.

6.4. Образовательная организация обязана отразить в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6.5. Стоимость платных услуг утверждается директором МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара.

6.6. Расчёт цены платных образовательных услуг составляется бухгалтерией МБОУ «Школа № 64» г.о. Самары, согласовывается в установленном порядке и утверждается директором школы. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно заказчиком исполнителю авансовым платежом не позднее 10 числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на расчётный счет исполнителя, но по желанию заказчика стоимость услуги может быть оплачена ранее, в любой период времени и за любой период обучения. Просрочкой оплаты платных образовательных услуг считается не поступление денежных средств на расчетный счет исполнителя в течение 7 календарных дней с последнего дня месяца оказания услуги. Если оплата за обучение не произведена, то обучающийся на занятия не допускается. Возобновление посещения занятий осуществляется после предоставления квитанции об оплате. Квитанция (копия) предоставляется преподавателю группы.

В случае заболевания обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения, при предоставлении оригинала справки) или пропуске учебных занятий по другой уважительной причине по письменному заявлению родителей (законных представителей) производится перерасчёт оплаты платных образовательных услуг в следующем месяце.

Не допускается взимание наличных денег.

6.7. Работникам, оказывающим платные образовательные услуги, зарплата выплачивается на основании табеля учёта рабочего времени 8 числа месяца следующего за отчетным периодом.

6.8. Перечень льготных категорий граждан, для которых устанавливается оплата за платные образовательные услуги в размере 50% от установленной цены:

- дети военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО;

- дети сотрудников национальной гвардии, погибших(умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО;

- родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- граждане, осуществляющие опеку или попечительство детей-сирот и детей, оставленных без попечения родителей;
- родители детей- инвалидов;
- работники учреждения.

Решение об изменении оплаты по договору принимается директором МБОУ «Школа № 64» г.о. Самара на основании заявления заказчика.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1. Организация платных услуг в учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

7.2. Учреждение, оказывающее платные образовательные услуги, ведёт статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.

7.3. Общий контроль оказания платных образовательных услуг учреждениями осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления города.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- директором МБОУ «Школа № 64» г.о. Самары;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.